

## Zapytanie ofertowe nr 02/WSIE/2018

pod nazwą  
„Zakup mebli do pokoju mediacyjnego i biura Centrum Arbitrażu i Mediacji w Rzeszowie”

### Nazwa i adres Zamawiającego

Wyższa Szkoła Inżynieryjno-Ekonomiczna w Rzeszowie  
ul. Miłocińska 40, 35-232 Rzeszów  
NIP 8181530650

### Tryb udzielania zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą rozeznania rynku określoną w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z transportem, wniesieniem i ustawieniem na miejscu, ewentualnie montażem mebli oraz wyposażenia dekoracyjnego dla Centrum Arbitrażu i Mediacji w Rzeszowie przy ul. Miłocińskiej 40 w budynku Wyższej Szkoły Inżynieryjno-Ekonomicznej w Rzeszowie, III piętro.

Zamówienie realizowane jest w ramach Projektu pn. „Centrum Arbitrażu i Mediacji w Rzeszowie oparte na kompetencji i najwyższych standardach jakości”.

Niniejsze zapytanie ofertowe dotyczy:

Zakup mebli biurowych wg następujących minimalnych bądź równoważnych wymogów:

#### 1. Meble biurowe:

##### 1.1. \*stół konferencyjny 1 szt.\*,

prostokątny o wymiarach min. 240 x 110 x 75 wykonany z płyty MDF, blat stołu grubość min. 25 mm, kolor orzechowy brąz lub inny uzgodniony z zamawiającym

##### 1.3 \*biurko z kontenerem 3 szt.\* , o wymiarach min.:

dł.120 gł. 60, wys.77; wykonany z płyty melaminowanej, blat stołu grubość min. 25 mm kontener który posiada trzy szuflady zamykane, kolor orzechowy brąz lub inny uzgodniony z zamawiającym.

##### 1.4 \*fotel gabinetowy 3 szt.\*; \* o wymiarach min.:

szerokość całkowita: 60 cm, głębokość całkowita: 60 cm, wysokość całkowita:115 - 123 cm, wysokość oparcia: 70 cm, szerokość siedziska: 49 cm, głębokość siedziska: 50 cm, miękkie materiałowe, siedzisko, oparcie siatkowe oraz stałe, podłokietniki, osobne oparcie pod głowę siatkowe, fotel regulowany w pionie oraz regulacja pozycji fotela i stopień odchylenia, kolor zielony lub inny uzgodniony z zamawiającym

##### 1.5 \*krzesło biurowe 16 szt.\* o wymiarach min.:

szerokość całkowita: 54 cm, głębokość całkowita: 64 cm, wysokość całkowita: 83 cm, szerokość siedziska: 47 cm, głębokość siedziska: 47 cm, rama ze stali chromowanej, miękkie siedzisko, tkanina kolor zielony lub inny uzgodniony z zamawiającym.

1.6 \*komoda biurowa 4 szt.,\*

szerokość: 120 cm, głębokość: 40 cm, wysokość: 120 cm, posiada 1 wbudowaną szafkę z podwójnymi drzwiczkami oraz 1 wbudowaną z pojedynczymi drzwiami, zamykana na klucz, wykonana z laminowanej płyty MDF, fronty kolor orzechowy, obudowa kolor biały, uchwyty koloru chrom lub inny uzgodniony z zamawiającym,

1.7\*szafa biurowa 3 szt.,\*

szerokość: 120 cm, głębokość: 40 cm, wysokość: 200 cm, wykonana z laminowanej płyty MDF, fronty kolor orzechowy, obudowa kolor biały lub inny uzgodniony z zamawiającym, uchwyty koloru chrom, szafa dzielona - wbudowane szafki z podwójnymi drzwiczkami, przynajmniej jedna zamykana na klucz, na dokumenty

### **Termin realizacji**

W terminie określonym przez Wykonawcę nie później jednak jak do 05.10.2018 r.

### **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Podana w ofercie cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zapytania ofertowego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia oraz podatek VAT.

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego określa cenę poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. W cenę należy wliczyć wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.

Cena jest stała i nie ulega zmianie do momentu sprzedaży i dostawy towarów.

Cena musi być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.

### **FORMA OFERTY i SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY**

Drogą elektroniczną – podpisana oferta w formie skanu na adres: [info@wsie.edu.pl](mailto:info@wsie.edu.pl)

Pocztą tradycyjną lub osobiście na adres: Wyższa Szkoła Inżynieryjno-Ekonomiczna w Rzeszowie, ul. Miłocińska 40, 35-232 Rzeszów, I piętro (sekretariat).

### **TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć do dnia 03.10.2018 r. do godz. 12.00



## **KRYTERIA OCENY OFERT**

Wyłącznym kryterium oceny ofert jest cena brutto.

### **Sposób przygotowania i składania ofert**

Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1.

Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wraz z ofertą mają wpłynąć konkretne propozycje wyposażenia - wskazanie pozycji katalogowych, zdjęcia, katalogi.

Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

### **Kontakt z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z potencjalnymi Wykonawcami w sprawach merytorycznych i w sprawach niniejszej procedury jest Cezary Schiff, telefon: 693 61 66 61, e-mail: [cezary@e-cezar.pl](mailto:cezary@e-cezar.pl) w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00.

Ofertę przygotował

Cezary Schiff

Załącznik nr 1

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

(pieczęć)

NIP .....REGON .....

Nr konta bankowego .....

tel. ....

e-mail .....

### O F E R T A

Niniejszym przedstawiam własną ofertę sprzedaży wraz z transportem, wniesieniem i ustawieniem na miejscu, ewentualnie montażem mebli oraz wyposażenia dekoracyjnego dla Centrum Arbitrażu i Mediacji w Rzeszowie przy ul. Miłocińskiej 40 w budynku Wyższej Szkoły Inżynieryjno-Ekonomicznej w Rzeszowie, III piętro, zgodnie z opisem zamówienia do zapytania ofertowego nr **02/WSIE/2018**

<b>Cena brutto</b>	
--------------------	--

.....

Data

.....

podpis Oferenta